



El grupo motor de la Comunidad Energética

Sesión de Acompañamiento

Oficina de Transformación Comunitaria 2024

www.participaenergia.com



Participa Energía

Somos una oficina de difusión, asesoramiento y acompañamiento para personas, organizaciones, pymes o entidades locales que quieran crear una Comunidad Energética (CE).



Contacto: www.participaenergia.com / info@participaenergia.com / 976 365811



¿Qué es una Comunidad Energética?



Es una entidad jurídica basada en la **participación abierta y voluntaria**, que es autónoma y controlada por sus socios o miembros y que cumple las siguientes características:

- ❖ Situada en las proximidades de los **proyectos de energías renovables**, que son de su propiedad y desarrollados por ella.
- ❖ Sus socios o miembros son **personas físicas, pymes o entidades locales**, incluidos los municipios.
- ❖ Su **finalidad es proporcionar beneficios medioambientales, económicos y/o sociales** a sus socios o a las zonas locales donde opera.



¿Cómo crear una Comunidad Energética?



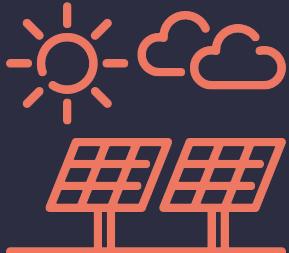
CONSTRUIR EQUIPO



CONSTITUCIÓN:
Elección de forma jurídica



DEFINICIÓN DE OBJETIVOS
Y ALCANCE



INSTALACIÓN E
INTEGRACIÓN



GESTIÓN DE LA CE



¿Qué es un Grupo Motor?



DEFINICIÓN DE UN BUEN GRUPO MOTOR

Equipo de personas que se van a responsabilizar de llevar a cabo y gestionar el proyecto.

- ❖ MOTIVACION
- ❖ INICIATIVA
- ❖ EMPRENDIMIENTO
- ❖ MULTIDISCIPLINAR
- ❖ COHESIÓN
- ❖ INTELIGENCIA EMOCIONAL



Pasos a dar y apoyos desde Participa Energía

DE
FORMA
GRATUITA



CONSTRUIR EQUIPO:

- ❖ Talleres enfocados a la creación de grupos motores
- ❖ Acompañamiento de los procesos participativos



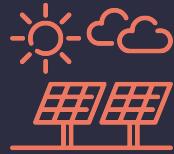
CONSTITUCIÓN:

- ❖ Talleres de asesoramiento jurídico-legal-fiscal



DEFINICIÓN DE OBJETIVOS Y ALCANCE:

- ❖ Talleres de asesoramiento técnico
- ❖ Talleres de asesoramiento económico-financiero



INSTALACIÓN E INTEGRACIÓN:

- ❖ Talleres de asesoramiento técnico



GESTIÓN DE LA CE:

- ❖ Talleres de asesoramiento administrativo

Documento orientativo que guía a los grupos motores en sus próximos pasos para crear la CE



Reuniones eficientes e inclusivas



ANTES DE LA REUNIÓN

Convocatoria

Personas convocadas:
* Lugar

Tiempo

Diseño y preparación del orden del día:
* Puntos a abordar
* Resultado
* ¿Cómo abordarlo?

Materiales y recursos

DURANTE LA REUNIÓN

Personas: espacio seguro y de confianza

Procesos: equilibrar aportaciones, interacciones que sumen

Resultados/objetivos: mantener el foco en el tema

Ideas: acuerdos básicos, contar con facilitación, roles

DESPUÉS DE LA REUNIÓN

Devolución de resultados

Evaluación de la reunión

Seguimiento de los acuerdos y tareas



Acuerdos básicos de funcionamiento para reuniones



1. Antes de iniciar una reunión, repartir los roles de facilitación
(moderación/facilitación/dinamización, elaboración del acta, control de tiempos)
2. Regular el uso de la palabra, pidiendo turno antes de hablar
3. Regular los tiempos máximos de las intervenciones (por ejemplo, 2 minutos)
4. En los turnos de palabra, no dar turno a una persona que ya ha hablado si hay personas que todavía no lo han hecho y quieren intervenir
5. Usar gestos
6. Fijarnos en los intereses y no en las posiciones



Decidir cómo se decide: métodos para la toma de decisiones



DELEGACIÓN

Confianza en personas
grupos por experiencia,
conocimiento,
afectación..

- Opciones: con consulta
previa o sin ella.

VOTACIÓN

Poca adhesión y
agilidad.

- Mayoría absoluta
- Mayoría relativa
- Mayoría ampliada
- Unanimidad

CONSENSO

Fruto de un proceso.
Tiene en cuenta todos
los puntos de vista.

Posturas:

- Apoyar
- Consentir
- Apartarse
- Bloquear

NO es la unanimidad

CONSENTIMIENTO

No hay objeciones.
Propuesta que
tenga menos
objeciones aunque
no tenga
adhesiones.





CONTACTO



976 365811



info@participaenergia.com



www.participaenergia.com





participa energía

¡GRACIAS!

www.participaenergia.com

